

QUEJAS RELACIONADAS CON EMPLEADOS DEL DISTRITO

Queja de ciudadano contra un empleado

Nombre de quien acusa _____
Apellido Nombre

Dirección _____
Número Calle Ciudad Estado Cod. Zip

Teléfono _____
Tel. casa Tel. trabajo

Nombre del empleado acusado _____

Breve descripción del incidente incluyendo los detalles importantes y todas las fechas pertinentes, suficientes para informar a las partes interesadas respecto a la naturaleza precisa de la queja. (Información insuficiente puede implicar obstáculos para una investigación, y dar como resultado una solicitud a quien acusa para que presente detalles adicionales:

Intentos para resolver la queja de manera informal (Provea una descripción de los intentos informales para hablar sobre la queja con el empleado y el fracaso en cuanto a resolver el asunto):

(Utilice páginas adicionales si es necesario)

QUJAS RELACIONADAS CON EMPLEADOS DEL DISTRITO (continuación)

¿Se ha hablado con el empleado, director o supervisor de la escuela respecto a la queja?

¿Con quién ha hablado usted? Nombre(s)

¿Cuándo? Fecha(s)

¿Cuál fue el resultado de la charla?

Yo (Nosotros) entendemos que la Junta de Educación puede solicitar que proveamos más información acerca de esta queja; y, si la información está disponible, la presentaremos cuando la soliciten.

Yo (Nosotros) también entendemos que si se lleva a cabo una audiencia sobre esta queja ante la Junta o comité, dicha audiencia será puerta cerrada, sin la presencia de la prensa ni de público, y que me (nos) informarán sobre la hora, fecha y lugar en que se llevará a cabo dicha audiencia.

Yo (Nosotros) certificamos bajo pena de perjurio que las declaraciones anteriores son verdaderas y correctas. Tramitado este día _____ de _____ de _____

Firma(s) _____
